

Reisebedingungen

1 Anmeldung / Vertragsabschluss / Bestätigung

- 1.1 Mit der Reiseanmeldung, die ausschließlich schriftlich mit dem vorgedruckten Anmeldeformular erfolgen kann, bietet der/die Teilnehmer*in (im Folgenden: TN; soweit minderjährig, der/die gesetzliche Vertreter*in) der Ev. Jugend im Dekanat Darmstadt (im Folgenden: Ev. Jugend) den Abschluss eines Pauschalreisevertrages aufgrund der in der Ausschreibung / dem Prospekt genannten Leistungsbeschreibung und Preise auf der Grundlage dieser Reisebedingungen verbindlich an.
- 1.2 Der Pauschalreisevertrag ist mit dem Zugang der Anmeldebestätigung durch die Ev. Jugend zustande gekommen.
- 1.3 Vor dem Abschluss des Pauschalreisevertrages wurde der/die TN durch die Ev. Jugend gem. § 651 d BGB, Art 250 §§ 1 – 4 EGBGB informiert.
- 1.4 Mit der Anmeldebestätigung hat der/die TN die Information gem. Art 250 §§ 5, 6 EGBGB sowie den Sicherungsschein gem. Art 252 EGBGB erhalten.
- 1.5 Mündliche Absprachen sind unwirksam, solange sie nicht von der Ev. Jugend schriftlich bestätigt worden sind.
- 1.6 Mit der Buchung der Reise erkennt der/die TN die allgemeinen Reisebedingungen der Ev. Jugend an.
- 1.7 Weichen der Inhalt der Anmeldebestätigung und der Anmeldung erheblich voneinander ab, so liegt ein neues Angebot der Ev. Jugend vor. Der Pauschalreisevertrag kommt auf der Grundlage des neuen Angebots zustande, wenn der/die TN nicht innerhalb einer Frist von 10 Tagen den Rücktritt vom Pauschalreisevertrag erklärt. Für die Berechnung der Frist gilt das Datum des Schreibens zuzüglich 3 Tagen zur Aufgabe zur Post.
- 1.8 Bietet die Ev. Jugend im Fall von Ziffer 1.7 eine Ersatzreise an, muss der/die TN dieses Angebot innerhalb der in 1.7 genannten Frist annehmen.

2 Leistungen

- 2.1 Die Leistungsverpflichtung der Ev. Jugend ergibt sich ausschließlich aus dem Inhalt der Anmeldebestätigung in Verbindung mit dem zum Zeitpunkt der Reise gültigen Prospekt und nach Maßgabe sämtlicher erhaltenen Hinweise und Erläuterungen sowie eventueller ergänzender Informationsbriefe für die einzelnen Reisen, die den TN zur Verfügung gestellt wurden.
- 2.2 Bei der Ev. Jugend handelt es sich um einen Veranstalter von jugendspezifischen Freizeitreisen. Die angebotenen Häuser und Zeltplätze wurden sorgfältig ausgewählt. Sie verfügen über eine zweckmäßige Einrichtung und haben bei Selbstkocherfreizeiten (s. Ausschreibung) eine Küche, die nur von der Gruppe genutzt wird. Die TN wirken beim Kochen und beim Küchendienst mit und übernehmen Mitverantwortung für das Sauberhalten.
- 2.3 Die Betreuung der Freizeiten erfolgt durch haupt- oder ehrenamtliche Mitarbeiter*innen (nachfolgend: Teamer) der Ev. Jugend. Die Teamer gestalten das Gruppenleben und die Unternehmungen gemeinsam mit den TN.
- 2.4 Der Ev. Jugend obliegt im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen die Aufsichtspflicht über die minderjährigen TN. Soweit es in der Person des/der TN begründete Umstände (Krankheiten, Medikamentengaben, spezielle Ernährung) gibt, welche die Ev. Jugend vor Antritt der Reise kennen muss, ist der/die TN bzw. dessen/deren gesetzliche/r Vertreter/in verpflichtet, die Ev. Jugend hierüber mit der Anmeldung, spätestens mit Ablauf der von der Ev. Jugend gesetzten Frist, zu informieren.

3 Zahlungsbedingungen

- 3.1 Aus der Anmeldebestätigung ergeben sich die Beträge für An- und Restzahlung sowie gegebenenfalls die Stornierungsgebühren.
- 3.2 Bei Erhalt der Anmeldebestätigung und des Sicherungsscheins wird eine Anzahlung von **100,00 Euro** fällig. Diese ist innerhalb von zwei Wochen zahlbar. Die Anzahlung wird auf den Reisepreis angerechnet.
- 3.3 Wird die Anzahlung nicht geleistet, ist damit kein Rücktritt vom Reisevertrag gegeben.
- 3.4 Die Restzahlung ist spätestens 4 Wochen vor Reisebeginn fällig, jedoch frühestens nach Erhalt der Anmeldebestätigung zu leisten.
- 3.5 Bei kurzfristigen Buchungen (ab 4 Wochen vor Abreise) ist der gesamte Reisepreis zur Zahlung fällig.
- 3.6 Leistet der/die TN die Anzahlung und/oder die Restzahlung nicht entsprechend den vereinbarten Zahlungsfälligkeiten, so ist die Ev. Jugend berechtigt, vom Reisevertrag zurückzutreten.
- 3.7 Die in einer Reisebeschreibung genannten Rabatte werden nur in dem Umfang und unter den dort genannten Bedingungen gewährt. Ein Anspruch auf andere oder weitergehende Rabattierungen bzw. Auszahlung des Rabattes besteht nicht.

4 Änderungen

- 4.1 Die Ev. Jugend ist verpflichtet, den/die TN über wesentliche Leistungsänderungen oder Leistungsabweichungen unverzüglich nach Kenntnis zu informieren.
- 4.2 Die Ev. Jugend kann nach Vertragsabschluss Änderungen und Abweichungen einzelner Leistungen in Textform vornehmen, wenn diese nicht erheblich sind, den Gesamtzuschnitt der Reise nicht beeinträchtigen oder für den/die TN unzumutbar sind. Die Ev. Jugend behält sich die Erhöhung des Reisepreises wegen bei Vertragsschluss noch nicht eingetretener oder für ihn nicht vorhersehbaren Erhöhungen der Beförderungskosten, der Steuern oder Abgaben für bestimmte Reiseleistungen oder der für die betreffende Reise geltenden Wechselkurse vor. Änderungen und Abweichungen können nicht später als 20 Tage vor Reisebeginn geltend gemacht werden.
- 4.3 Erhöht sich der Reisepreis um mehr als 8 % muss die Ev. Jugend den/die TN unverzüglich, jedoch nicht später als 20 Tage vor Reisebeginn den/die TN hiervon in Kenntnis setzen. Ziffer 1.7 und 1.8 dieser Reisebedingungen gelten entsprechend.
- 4.4 Der/Die TN kann eine Senkung des Reisepreises verlangen, wenn und soweit die Beförderungskosten, Steuern, Abgaben oder Wechselkurse zu niedrigeren Kosten für die Ev. Jugend führen. Ein etwaiger Mehrbetrag ist von der Ev. Jugend zu erstatten. Entstehen hierdurch Verwaltungsausgaben können diese vom Erstattungsbetrag abgezogen werden und sind von der Ev. Jugend auf Verlangen nachzuweisen.
- 4.5 Leistungs- und Preisänderungen sind dem/der TN klar und verständlich mitzuteilen.

5 Rücktritt des/der TN

- 5.1 Der/Die TN (bei Minderjährigen ist dieser durch den/die gesetzliche/n Vertreter/in zu erklären) kann bis Reisebeginn jederzeit vom Pauschalreisevertrag zurücktreten. Die Rücktrittserklärung muss schriftlich erfolgen. Stichtag ist der Eingang der Rücktrittserklärung bei der Ev. Jugend.
- 5.2 Tritt der/die TN vom Reisevertrag zurück, steht der Ev. Jugend eine angemessene Entschädigung zu. Bei einem Rücktritt bis 31 Tage vor Reisebeginn 10 % des Reisepreises, 30 bis 14 Tage vor Reisebeginn 25% des Reisepreises, 13 bis 7 Tage vor Reisebeginn 50% des Reisepreises, ab 7 Tagen vor Reisebeginn 90% des Reisepreises.
- 5.3 Wird durch den/die TN eine Ersatzperson gestellt, so wird eine Gebühr von 25,00 Euro in Rechnung gestellt. Als Ersatzperson kann jedoch nur gelten, wer den eventuell besonderen Erfordernissen der Reise genügt und wem in- und ausländische Gesetze hinsichtlich einer Teilnahme an der jeweiligen Reise nicht entgegenstehen.
- 5.4 Die Erklärung über den Eintritt eines Dritten in den Pauschalreisevertrag muss schriftlich erfolgen und darf bei der Ev. Jugend nicht später als 7 Tage vor Reisebeginn zugehen.
- 5.5 Der Nichtantritt der Reise ohne ausdrückliche Rücktrittserklärung gilt nicht als Rücktritt vom Reisevertrag. In diesem Falle bleibt der/die TN zur Bezahlung des vollen Reisepreises verpflichtet.
- 5.6 Der/die TN sowie die Ev. Jugend können den Nachweis führen, dass der Ev. Jugend kein, ein höherer oder ein niedriger Schaden entstanden ist. Die Ev. Jugend ist verpflichtet, die Höhe der Entschädigung zu begründen, wenn der/die TN dies verlangt.

6 Rücktritt und Kündigung durch die Ev. Jugend

Die Ev. Jugend kann in folgenden Fällen vor Antritt der Reise vom Reisevertrag zurücktreten oder nach Antritt der Reise den Reisevertrag kündigen:

- 6.1 bis 4 Wochen vor Reiseantritt bei Nichterreichen der ausgeschriebenen Mindestteilnehmer*innenzahl. Die Ev. Jugend ist verpflichtet, den/die TN unverzüglich nach Eintritt der Voraussetzungen für die Nichtdurchführung der Reise zu unterrichten und ihm/ihr die Rücktrittserklärung zuzuleiten. Der/die TN erhält den gezahlten Reisepreis zurück. Weitere Ansprüche bestehen nicht.
- 6.2 ohne Einhaltung einer Frist: Der/die TN hat die Sitten, Gebräuche und Gesetze des Gastlandes zu respektieren. Sollte der/die TN gegen sie verstoßen oder sich vertragswidrig verhalten, ist die Ev. Jugend berechtigt den Pauschalreisevertrag ohne Einhaltung einer Frist zu kündigen, wenn diese/r sich trotz einer Abmahnung des/der Teamer/in vor Ort in einem Maße vertragswidrig verhält, so dass die sofortige Kündigung des Pauschalreisevertrages gerechtfertigt ist. Dies gilt auch bei groben Verstößen (z.B. Straftaten, wie vorsätzliche Körperverletzung, Diebstahl, Drogenkonsum, mutwilliger Sachbeschädigung usw.) oder wenn der/die TN das Miteinander in der Gruppe unzumutbar beeinträchtigt, die Aufsichtspflicht gegenüber den weiteren TN nicht mehr gewährleistet werden kann oder die weitere schadensfreie Durchführung der Reise nicht mehr möglich ist. Entstehende Kosten gehen zu Lasten des/der TN. Die Kosten für die vorzeitige Rückbeförderung des/der TN nach einer Kündigung und etwaig weitere damit im Zusammenhang stehende Kosten fallen dem/der TN bzw. deren/dessen gesetzliche/m Vertreter*in zur Last. Die Ev. Jugend behält den Anspruch für den vollen Reisepreis. Ergibt sich aus einer Erstattung oder anderweitigen Verwendung der nicht in Anspruch genommenen Leistung eine Ersparnis ist diese anzurechnen.

- 6.3 ohne Einhaltung einer Frist: Die Ev. Jugend erklärt unverzüglich nach Kenntnis bei Vertragsabschluss nicht bekannter unvermeidbarer, außergewöhnlicher Umstände den Rücktritt, da hierdurch die Durchführung der Reise nicht möglich ist. Treten unvermeidbare, außergewöhnliche Umstände am Bestimmungsort oder in dessen unmittelbarer Nähe auf, welche die Durchführung einer Pauschalreise oder die Beförderung von Personen an den Bestimmungsort erheblich beeinträchtigen, können sowohl die Ev. Jugend als auch der/die TN vom Vertrag nach § 651 h BGB zurücktreten.

7 Beschränkung der Haftung

- 7.1 Die vertragliche Haftung durch die Ev. Jugend für Schäden, die nicht Körperschäden sind, ist auf den dreifachen Reisepreis beschränkt, soweit ein Schaden des/der TN weder vorsätzlich noch grob fahrlässig herbeigeführt wird oder soweit die Ev. Jugend für einen dem/der TN entstehenden Schaden allein wegen eines Verschuldens eines Leistungsträgers verantwortlich ist. Diese Haftungshöchstsummen gelten jeweils je TN und Reise. Möglicherweise darüber hinaus gehende Ansprüche nach dem Montrealer Abkommen bzw. dem Luftverkehrsgesetz bleiben von der Beschränkung unberührt.
- 7.2 Die deliktische Haftung der Ev. Jugend für Sachschäden, die nicht auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit beruhen, ist auf den dreifachen Reisepreis beschränkt. Diese Haftungshöchstsumme gilt jeweils je TN und Reise.
- 7.3 Die Ev. Jugend haftet nicht für Leistungsstörungen, Personen- und Sachschäden im Zusammenhang mit Leistungen, die als Fremdleistungen lediglich vermittelt werden (z.B. Ausflüge, Sportveranstaltungen, Theaterbesuche, Ausstellungen, Beförderungsleistungen von und zum ausgeschriebenen Ausgangs- und Zielort).

8 Mitwirkungspflicht

- 8.1 Der/die TN ist verpflichtet, bei aufgetretenen Leistungsstörungen im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen mitzuwirken, eventuelle Schäden zu vermeiden oder gering zu halten.
- 8.2 Tritt während der Reise ein Mangel auf, ist der/die TN verpflichtet diesen unverzüglich dem/der Teamer/in anzuzeigen und Abhilfe zu verlangen. Die Teamer sind beauftragt und verpflichtet, für Abhilfe zu sorgen, soweit dies zumutbar und möglich ist.

9 Ausschluss von Ansprüchen und Verjährung

Ansprüche wegen nicht vertragsgemäßer Erbringung der Reise (§ 651 i BGB) hat der/die TN unverzüglich bei dem/der Teamer/in vor Ort anzuzeigen. Nach Abschluss der Reise sind etwaige Ansprüche des/der TN nach §§ 651 i – j BGB innerhalb von 2 Jahren gegenüber der Ev. Jugend gerechnet ab dem vertraglich vorgesehenen Ende der Reise geltend zu machen, vgl. § 651 j BGB.

10 Pass-, Visa- und Gesundheitsvorschriften

- 10.1 Für Freizeiten, die ins Ausland führen, ist grundsätzlich ein gültiger Reisepass oder Personalausweis für den Grenzübertritt erforderlich. Der/die TN ist verantwortlich für das Beschaffen und Mitführen der notwendigen Reisedokumente. Die Ev. Jugend ist verpflichtet, den/die TN über Bestimmungen der Pass- und Visavorschriften zu unterrichten, soweit sie ihm bekannt sind oder bei üblicher Sorgfalt bekannt sein müssten. TN, die nicht die deutsche Staatsbürgerschaft haben, müssen sich rechtzeitig ein Visum für das jeweilige Aufenthalts- und Durchreiseland besorgen.
- 10.2 Fallen für die Einreise in ein Land Einreise- oder sonstige Verwaltungsgebühren an, hat diese der/die TN zu tragen.

11 Versicherungen

- 11.1 Versicherungen, die von der Ev. Jugend abgeschlossen werden, sind grundsätzlich zusätzliche Versicherungen. Jede/r TN ist bei Reisen im Inland unfall- und haftpflichtversichert. Von der Unfallversicherung werden Heilbehandlungskosten nur übernommen, soweit kein ausreichender Krankenversicherungsschutz besteht. Die Krankenkasse bzw. der Krankenversicherer ist vorleistungspflichtig. Bei Reisen im Ausland schließt die Ev. Jugend eine Kranken-, Unfall- und Haftpflichtversicherung ab.
- 11.2 In vielen europäischen Ländern müssen kleinere Beträge der Arztkosten bar bezahlt werden. Für solche Auslagen soll jede/r TN ausreichend Geld dabei haben. In Notfällen tritt die Ev. Jugend in Vorlage. In diesem Fall werden die Kosten dem/der TN nach der Reise in Rechnung gestellt. Kranken- und Unfallkosten sowie Haftpflichtschäden, die von keiner Versicherung übernommen werden, muss der/die TN selbst tragen.
- 11.3 Gegen die entstehenden Kosten bei Reiserücktritt aufgrund von Krankheit u. ä. kann der/die TN sich auf eigene Kosten durch den Abschluss einer Reiserücktrittsversicherung absichern. Dies gilt auch für Schäden die der/die TN Dritten durch eigenes Verhalten zufügt (Haftpflichtversicherung).

12 Gepäckbeförderung

Gepäck wird in normalem Umfang befördert. Dies bedeutet pro Person maximal einen Koffer (max. 20 kg Gepäck) und ein Handgepäckstück. Abweichungen bedürfen der vorherigen Zustimmung der Ev. Jugend. Gepäck und sonstige mitgenommene Sachen sind von dem/der TN beim Ein-, Aus- und Umsteigen zu beaufsichtigen.

13 Informationspflicht zur Identität des ausführenden Luftfahrtunternehmens

- 13.1** Die Ev. Jugend ist gem. EU-VO 2111/2005 verpflichtet, die TN über die Identität des ausführenden Luftfahrtunternehmens in Bezug auf die im Zusammenhang mit der gebuchten Reise zu erbringenden Flugbeförderungsleistungen bei der Buchung zu informieren. Steht das befördernde Luftfahrtunternehmen bei der Buchung noch nicht fest, ist die Ev. Jugend verpflichtet, den TN das Luftfahrtunternehmen zu benennen, welches die Leistung voraussichtlich durchführen wird. Sobald das Luftfahrtunternehmen feststeht, sind die TN zu informieren. Tritt ein Wechsel im Leistungserbringer ein, sind die TN unverzüglich zu informieren.
- 13.2** Aus der Mitteilung des Luftfahrtunternehmens besteht kein vertraglicher Anspruch auf Durchführung der Leistung mit diesem Unternehmen. Von der EU-Kommission wurde auf der Basis der EU-VO 2111/2005 eine 'gemeinschaftliche Liste' unsicherer Fluggesellschaften unter http://ec.europa.eu/transport/air-ban/list_de.htm (den dortigen Links zur jeweils aktuellen Liste folgen) veröffentlicht und ist unter dieser Adresse abrufbar.
- 13.3** Im Übrigen gilt das Montrealer Übereinkommen bei der Beförderung im internationalen Luftverkehr und der sich eventuell daraus ergebenden Haftung bei Tod oder Körperverletzung von Reisenden, der Verspätung von Reisenden und/oder Reisegepäck sowie der Zerstörung, dem Verlust oder der Beschädigung von Reisegepäck.

14 Abfahrt und Ankunft

- 14.1** Der Abfahrts- und Ankunftsort für alle Reisen ist Darmstadt.
- 14.2** Die Busfahrten werden von Unternehmen nach dem Personenbeförderungsgesetz durchgeführt.

15 Datenschutz

- 15.1** Die für die Verwaltung der Reisen benötigten personenbezogenen Daten des/der TN werden mittels elektronischer Datenverarbeitung gespeichert und verarbeitet und nur von der Ev. Jugend und dem Ev. Dekanat Darmstadt-Stadt verwendet und nicht an Dritte weitergegeben, außer diese sind mit der Erbringung von Leistungen im Rahmen des Pauschalreisevertrages beauftragt. Die personenbezogenen Daten werden gelöscht, wenn diese nicht mehr für die Abwicklung des Pauschalreisevertrages notwendig sind. Die Ev. Jugend erteilt dem/der TN auf Antrag Auskunft, welche personenbezogenen Daten über ihn/sie gespeichert sind.
- 15.2** Die Verwendung der personenbezogenen Daten zu Werbezwecken oder die Weitergabe der Daten an Dritte ohne Einwilligung des Betroffenen ist ausgeschlossen außer an Unternehmen und Personen, die mit der Erbringung im Rahmen der Reise beauftragt sind.

16 Erfüllungsort, Gerichtsstand, Reiseveranstalter

- 16.1** Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Darmstadt.

Veranstalter: Ev. Jugend im Dekanat Darmstadt
Kiesstraße 16
64283 Darmstadt
Tel. 06151-497913

- 16.2** Die Ev. Jugend ist Teil des Ev. Dekanats Darmstadt und dadurch eine Einrichtung der Ev. Kirche in Hessen und Nassau (EKHN), Körperschaft des öffentlichen Rechts, vertreten durch der/die Jugendreferent/in.

17 Unwirksamkeit einzelner Bestimmungen

Die Unwirksamkeit einzelner Bestimmungen des Pauschalreisevertrages hat nicht die Unwirksamkeit des ganzen Vertrages zur Folge.